



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Działanie 5.2. Wzmacnianie potencjału administracji samorządowej

# **Wdrażanie metody CAF 2006 w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Działanie 5.2. Wzmacnianie potencjału administracji samorządowej

Urząd Gminy w Aleksandrowie Kujawskim przystąpił do projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego POKL Poddziałanie 5.2.2. „Przygotowanie jednostek samorządu terytorialnego do stosowania Wspólnej Metody Oceny CAF w procesie mierzenia potencjału i dokonań poprzez szkolenia pracowników i pomoc doradczą”.

## Wdrażanie metody CAF 2006 w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim

### Czym jest metoda CAF 2006 ?

Wspólna Metoda Oceny – CAF (ang. *Common Assesment Framework*) jest narzędziem kompleksowego zarządzania jakością przeznaczonym dla jednostek administracji publicznej. Metoda CAF skupia się na przeprowadzeniu samooceny, identyfikacji obszarów doskonalenia oraz wprowadzaniu wymaganych usprawnień zarządczych. Jest to model całościowego przeglądu funkcjonowania instytucji z uwzględnieniem analizy wyników jej działalności oraz potencjału organizacyjnego, oparte na założeniu, że osiągnięcie pożądanych rezultatów działań organizacji, obywateli/konsumentów, poszczególnych jednostek i całych społeczeństw zależy od jakości przywództwa, wpływającego na politykę i strategię instytucji, zarządzanie zasobami ludzkimi, działania w zakresie nawiązywania relacji partnerskich, zasoby i procesy.

Zgodnie z tą metodą, organizację poddaje się regularnie (średnio co 2 lata) jednoczesnemu oglądowi z różnych punktów widzenia, w ramach całościowego procesu analizy wyników jej działalności. Model CAF dostarcza łatwego w użyciu narzędzia, dzięki któremu europejskie podmioty sektora publicznego mogą sięgnąć po techniki zarządzania jakością w celu poprawy wyników działalności.

Model zawiera dziewięć kryteriów, które odnoszą się do podstawowych obszarów organizacji, podlegających każdorazowo analizie podczas przeprowadzania samooceny:

- kryteria **POTENCJAŁU**: Przywództwo, Strategia i planowanie, Pracownicy, Partnerstwo i zasoby, Procesy,
- kryteria **WYNIKÓW**: Wyniki działalności w relacjach z obywatelami / klientami, Wyniki działalności w relacjach z pracownikami, Społeczne wyniki działalności, Kluczowe wyniki działalności.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Działanie 5.2. Wzmacnianie potencjału administracji samorządowej

## Co umożliwiła metoda CAF ?

- ocenę funkcjonowania instytucji opartą na faktach (dowodach), wykorzystującą zestaw kryteriów powszechnie stosowanych w jednostkach sektora publicznego w Europie,
- ustalenie, czy faktycznie uzyskano zakładany postęp,
- uzyskanie spójności podjętych działań i konsensusu w sprawie kroków na drodze usprawniania działalności instytucji,
- uzyskanie spójności pomiędzy osiąganymi wynikami a działaniami wspierającymi (potencjałem),
- wzbudzenie zainteresowania pracowników i skłonienie do zaangażowania w proces usprawnień,
- upowszechnienie doświadczeń w zakresie dobrych praktyk i dzielenie się nimi wewnątrz i na zewnątrz urzędu,
- włączenie różnych inicjatyw dotyczących poprawy jakości w codzienną działalność urzędu,
- pomiar osiąganego wraz z upływem czasu postępu, drogą okresowej samooceny.

## Jak metoda CAF będzie wdrażana?

Wdrożenie metody CAF w Urzędzie Gminy w Aleksandrowie Kujawskim będzie przebiegać w oparciu o 10 kroków doskonalenia organizacji, podzielonych na trzy fazy:



- Krok 1:** Organizacja i planowanie procesu samooceny  
**Krok 2:** Upowszechnienie informacji o procesie samooceny



- Krok 3:** Utworzenie jednej lub więcej grup samooceny  
**Krok 4:** Organizacja szkoleń  
**Krok 5:** Przeprowadzenie samooceny  
**Krok 6:** Sporządzenie sprawozdania z wyników samooceny



- Krok 7:** Sporządzenie projektu planu doskonalenia  
**Krok 8:** Upowszechnienie informacji o planie doskonalenia  
**Krok 9:** Realizacja planu doskonalenia  
**Krok 10:** Planowanie następnej samooceny CAF



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego  
Działanie 5.2. Wzmacnianie potencjału administracji samorządowej

## **Gdzie mogę uzyskać więcej informacji na temat projektu wdrożenia metody CAF?**

W ramach projektu powołany został Koordynator CAF, odpowiedzialny za nadzorowanie przeprowadzenia samooceny w Urzędzie oraz dostarczania informacji na temat realizowanego projektu. Rolę Koordynatora CAF będzie pełniła Pani **Halina Rakusiewicz**: tel. 54 282 20 59, fax. 54 282 20 31, e-mail: halina.rakusiewicz@gmina-aleksandrowkujawski.pl

W ramach projektu opracowany zostanie Plan komunikacji Urzędu Gminy w Aleksandrowie Kujawskim na temat samooceny. Wskazane zostaną w nim strony zainteresowane projektem oraz sposób ich komunikacji (zakres, formę i częstotliwość przekazywania informacji).

Pracownicy Urzędu informowani będą na bieżąco, po zakończeniu każdego etapu, na temat realizacji projektu. Informacja przekazywana będzie za pośrednictwem poczty e-mail.

Wszelkie pytania/uwagi/wątpliwości należy kierować do Koordynatora CAF.